

**ZARZĄDZENIE NR 33/2017**  
**WÓJTA GMINY PĘCZNIEW**

z dnia 11 kwietnia 2017r.

**w sprawie ustalenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego, postępowania uzupełniającego i składania dokumentów do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Pęczniew na rok szkolny 2017/2018 oraz wzoru wniosku.**

Na podstawie art. 204 ust. z dnia 14 grudnia 2016 r. przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60), art. 152 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz. U. z 2017r. poz. 610) zarządza się co następuje:

§ 1. W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2017/2018 do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Pęczniew określa się następujące terminy:

- 1) Wnioski o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie oraz kandydata kryteriów składa się:
  - a) w postępowaniu rekrutacyjnym od dnia **12 kwietnia 2017 r.** do dnia **21 kwietnia 2017 r.**;
  - b) w postępowaniu uzupełniającym od dnia **16 sierpnia 2017 r.** do dnia **21 sierpnia 2017 r.**
- 2) Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły podstawowej oraz dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów rekrutacji, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 i 8 ustawy Prawo oświatowe odbywa się:
  - a) w postępowaniu rekrutacyjnym do dnia **21 kwietnia 2017 r.**;
  - b) w postępowaniu uzupełniającym do dnia **22 sierpnia 2017 r.**
- 3) Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych:
  - a) do dnia w postępowaniu rekrutacyjnym **26 kwietnia 2017 r. godz. 12:00;**
  - b) w postępowaniu uzupełniającym do dnia **25 sierpnia 2017 r. godz. 12:00.**
- 4) Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia:
  - a) w postępowaniu rekrutacyjnym od dnia **27 kwietnia 2017 r.** do dnia **8 maja 2017 r.**;
  - b) w postępowaniu uzupełniającym od dnia **28 sierpnia 2017 r.** do dnia **29 sierpnia 2017 r.**
- 5) Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych:

- a) do dnia w postępowaniu rekrutacyjnym **11 maja 2017 r. godz. 12:00;**
- b) w postępowaniu uzupełniającym do dnia **30 sierpnia 2017 r. godz. 12:00.**

§ 2 Wzór wniosku, o którym mowa w § 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3 Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi szkoły podstawowej Gminy Pęczniew.

§ 4 Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości przez ogłoszenie na stronie internetowej Urzędu Gminy w Pęczniewie.

§ 5 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt  
  
mgr Marcin Janiak

Załącznik do zarządzenia Nr 33/2017

Wójta Gminy Pęczniew

z dnia 11.04.2017r.

## WZÓR WNIOSKU

### WNIOSEK

O PRZYJĘCIE DZIECKA DO KLASY PIERWSZEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ

IM. KAZIMIERZA DEKI – DECZYŃSKIEGO – FILII W BRZEGU\*

na rok szkolny 2017/2018

#### I. Dane identyfikacyjne kandydata:

Nazwisko kandydata	
Imiona kandydata	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL kandydata <sup>1</sup>	

#### II. Pozostałe informacje o kandydacie:

Adres zamieszkania kandydata			
Gmina		Nr budynku	Nr. lokalu
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica		Poczta	

#### III. Dane osobowe rodziców/opiekunów prawnych kandydata:

	Rodzic/ Opiekun prawny 1	Rodzic/ Opiekun prawny 2
Nazwisko		
Imię		
Telefon kontaktowy		
Stopień pokrewieństwa		
Adres: województwo		
Adres: powiat		
Adres: gmina		
Adres: miejscowość		
Adres: ulica		
Adres: numer domu i lokalu		
Adres: kod pocztowy i poczta		
Adres e-mail:		

\* Niepotrzebne skreślić

<sup>1</sup> W przypadku braku numeru PESEL należy wpisać serię i numer paszportu lub innego dokumentu tożsamości.

IV. Załączniki określone w Uchwale Nr XXXI/189/2017 Rady Gminy w Pęczniewie z dnia 28 marca 2017r.

L.p.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryterium
1	<b>Dziecko realizowało obowiązek przygotowania przedszkolnego w placówkach na terenie gminy Pęczniew</b>		<b>Dane potwierdza Dyrektor placówki na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu danej jednostki</b>
2	<b>Rodzeństwo dziecka uczęszcza do placówki, do której składany jest wniosek</b>		<b>Dane potwierdza Dyrektor placówki na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu danej jednostki</b>
3	<b>Wielodzietność: - troje dzieci - czworo dzieci - pięcioro i więcej dzieci</b>		<b>Oświadczenie rodzica (opiekuna prawnego)</b>

V. Dodatkowe dołączone do zgłoszenia informacje o kandydacie<sup>2</sup>:

Rodzaj informacji o kandydacie	tak	nie
informacja o stanie zdrowia		
orzeczenie lub opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej		
potrzeba szczególnej opieki		
stosowana dieta		
zalecenia lekarskie		

V. Oświadczenie wnioskodawcy:

- Oświadczam, że wszystkie dane zawarte w zgłoszeniu oraz w załącznikach są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym oraz że jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.<sup>3</sup>
- Mam świadomość przysługujących komisji rekrutacyjnej rozpatrującej niniejszy wniosek uprawnień do potwierdzenia okoliczności wskazanych w powyższych danych.
- Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zakwalifikowania dziecka do szkoły będę zobowiązany(a) potwierdzić wolę w terminie podanym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego. Mam świadomość, że brak potwierdzenia woli w terminie podanym w harmonogramie oznacza wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych i utratę miejsca w szkole.
- Przyjmuję do wiadomości do wiadomości, iż zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015r. poz. 2135 z późn. zm.) administratorem danych jest szkoła, do dyrektora której kierowany jest niniejszy wniosek. Mam świadomość przysługującego mi prawa wglądu do treści danych oraz ich poprawiania.

<sup>2</sup> Wpisać w odpowiedniej rubryce „tak” lub „nie”.

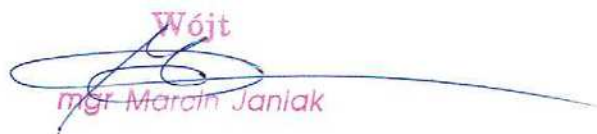
<sup>3</sup> Zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu karnego – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

5. Zakres danych określony jest w przepisach ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz. 59). Rodzic ma prawo odmówienia podania określonych informacji, przy czym może to skutkować brakiem możliwości udziału w procesie rekrutacji do placówki lub brakiem możliwości skorzystania z uprawnienia do pierwszeństwa w kwalifikacji.

Pęczniew, dnia .....

.....  
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego 1)

.....  
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego 2)

Wójt  
  
mgr Marcin Janiak